

מכרז פומבי
מספר 13/2009

מכרז לעריכת מחקר השוואתי בנושא
רישום קבלנים

מכרז לעריכת מחקר השוואתי בנושא רישום קבלנים

משרד הבינוי והשיכון מזמין בזה קבלת הצעות מחוקרים בעלי ניסיון בעריכת מחקרים (להלן – "החוקר" או "המציע") לעריכת מחקר השוואתי בנושא רישום קבלנים (להלן – "המחקר").

1. כללי

1.1 חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969 (להלן – "החוק") מגדיר, בין היתר, את סמכויותיו של רשם הקבלנים ובכלל זה: לקבל בקשות לרישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות; לרשום את הקבלנים בפנקס למדוריהם או לסרב לבקשת הרישום, לבטל את הרישום ולשנותו; לסווג את הקבלנים לפי הסוגים שנקבעו בתקנות והכול לפי הכללים שנקבעו בתקנות.

1.2 הקריטריונים לרישום ולסיווג קבועים בחוק ובתקנות שהותקנו על פיו, וכמו כן, בהתאם לחוק לא ישתמש הרשם בסמכויותיו כאמור, אלא לאחר התייעצות בוועדה המייעצת.

1.3 כמו כן, בהתאם לחוק ולתקנות יש לרשם סמכות לפסול קבלן או לנקוט כנגדו אמצעי משמעת.

1.4 כיום רשומים בפנקס הקבלנים כ- 10,000 קבלנים, בשבעה ענפים ראשיים שונים, כאשר כל ענף מחולק לענפי משנה, וסוגים שונים.

1.5 קבלנים רשאים לבצע עבודות בהיקפים שונים, הכול בהתאם למדור ולסוג בו הם סווגו, והכול על פי קריטריונים המפורטים בחוק ובתקנות.

1.6 הבקשות השונות המוגשות על ידי קבלנים רשומים וקבלנים המועמדים לרישום נבדקות על ידי רשם, ובין היתר, מטפל הרשם בבקשות לרישום, בקשות להעלאת סיווג, בקשות לתוספת ענף ראשי או ענף משנה, ביטול רישום קבלנים ו/או שינוי סיווג בשל אי עמידה בתנאי החוק והתקנות, בנקיטת הליכים משמעתיים כנגד קבלנים שהפרו את הוראות החוק והתקנות ועוד.

1.7 יובהר כי הנתונים הנ"ל הינם כרקע בלבד ולידיעה כללית והכללים המחייבים לרישום קבועים בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט -1969 והתקנות שהותקנו מכוחו ואין בנתונים הנ"ל כדי להוות אסמכתא כלשהי לגבי המצב הנוהג בישראל לגבי החוק.

2. מטרת המחקר

הזוכה יערוך מחקר השוואתי הבוחן את הרגולציה הקיימת בארץ בתחום רישום קבלנים (לרבות הרציונאל העומד בבסיס החוק, התקנות, החלטות של ערכאות מוסמכות והוראות שונות) לעומת המצב הנוהג בשתי מדינות אירופאיות בעלות אפיונים שונים, ובשלוש מדינות בעלות אפיונים שונים בארצות הברית.

המחקר יכלול בין היתר, פירוט של המצב הנוהג בישראל בתחום רישום קבלנים, תוך השוואה למצב הנוהג בתחום רישום קבלנים בכל אחת מהמדינות הנחקרות.

3. תנאי סף

על המציע לעמוד באופן מצטבר בכל תנאי הסף הבאים :

- 3.1 על המציע להיות בעל תואר שני לפחות בתחום מדעי החברה או משפטים או הנדסה ממוסד אקדמי מוכר.
- 3.2 על המציע להיות בעל ניסיון בתכנון, ארגון ניהול וביצוע של לפחות שני מחקרים באחד או יותר מהתחומים המפורטים בסעיף 3.1 לעיל שנעשו בצוות של מספר חוקרים או עוזרי מחקר, במהלך 5 השנים האחרונות.
- 3.3 על המציע להיות בעל בקיאות בחוק רישום קבלנים והתקנות שהותקנו מכוחו והפסיקה הרלוונטית והכרה של ענף הבנייה ועל המציע להצהיר (באמצעות תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד כדין) כי הוא בעל בקיאות כאמור.
- 3.4 על המציע להיות בעצמו בעל שליטה בשפה האנגלית ברמת שפת אם ובעל שליטה (באמצעותו או באמצעות עוזרי המחקר) בלפחות שתי שפות זרות אירופאיות נוספות. על המציע להצהיר (באמצעות תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד כדין) כי הוא בעל שליטה בשפה האנגלית ברמת שפת אם ובעל שליטה בשפות זרות אירופאיות נוספות כנדרש לעיל ו/או כי יבצעו מטעמו את השירותים אנשי הצוות אשר הינם שולטים בשפות זרות אירופאיות כנדרש לעיל.
- 3.5 המציע ו/או החוקרים מטעמו ו/או עוזרי המחקר מטעמו אינם רשומים כקבלן בפנקס הקבלנים; אינם משמשים בסיס לרישום קבלן; אינם מעניקים שירותי סיווג לקבלן, אינם מבצעים עבודות הנדסה בנאיות.
- 3.6 המציע יציג אישורים להוכחת עמידתו בתנאי סעיפים 3.1 עד 3.5 דלעיל וכן אישור מאת רו"ח כי הוא מנהל ספרים כחוק ויצרף אישור עוסק מורשה לעניין מע"מ.

- **במידה והמציע הנו תאגיד עליו להעמיד חוקר מטעמו העומד בכל תנאי הסף המפורטים לעיל.**

4. צוות העבודה

- 4.1 על המציע לגבש צוות שיכלול אותו ועליו לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים לעיל ולפחות שני עוזרי מחקר לעריכת המחקר שהינם בעלי תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר בתחומים המפורטים בסעיף 3.1 לעיל, העומדים בתנאי סעיף 3.5 לעיל (להלן – הצוות).
- 4.2 על המציע להעסיק מטעמו ועל חשבונו אנשי מקצוע נוספים, ככל שיידרש לצורך הכנת המחקר, לרבות משפטן (רק במידה והמציע אינו משפטן בעל ידע וניסיון כמבוקש) בעל ניסיון וידע בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות ובתקנותיו ובפסיקה הרלוונטית, ולרבות משפטנים מהמדינות הנחקרות הבקיאים בחוקי רישוי הקבלנים במדינות אלה וכיוצ"ב.
- 4.3 יובהר ויודגש כי כל ההוצאות וכל התשלומים מכל מין וסוג שהוא עבור הצוות ואנשי המקצוע הנוספים כאמור לעיל, יהיו על חשבון המציע ובאחריותו הבלעדית.

4.4 עוד יודגש ויובהר כי בין המשרד לבין המציע ו/או לאנשי הצוות אין ולא יתקיימו יחסי עובד מעביד, על כל הכרוך ומשתמע מכך.

4.5 המציע והצוות מטעמו אשר מפורטים בהצעה הם אלה אשר יבצעו את השירותים באופן אישי ואין אפשרות להחליפם אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

5. השירותים המבוקשים

החוקר יבצע את כל השירותים הבאים:

5.1 בדיקת התנאים לקבלת רישיון קבלן או התנאים להרשאה לעסוק כקבלן, וכל הקשור והכרוך בכך, בכל תחומי העבודות ההנדסה הבנאיות (לרבות פירוט הרציונאל העומד בבסיס החוק, התקנות, החלטות של ערכאות מוסמכות והוראות שונות), וכן בדיקת הסדרת התחום של ענף הבנייה, בעיקר ביצוע עבודות בנייה למגורים, כבישים, תשתיות ופיתוח, גשרים, ביוב ניקוז ומים - בכל אחת מהמדינות הנחקרות ובכלל זה המדינות הבאות: ישראל, בשתי מדינות אירופאיות בעלות אפיונים שונים בתחום רישום קבלנים, שלוש מדינות בארה"ב, בעלות אפיונים שונים בתחום רישום קבלנים (לרבות פירוט הרציונאל העומד בבסיס החוק, התקנות החלטות של ערכאות מוסמכות והוראות שונות).

5.2 יובהר ויודגש כי למנהל זכות להוסיף/לגרוע מדינות מהרשימה לעיל ובמקרה כזה יתווסף/יגרע לשכר הטרחה החלק היחסי למדינה בהתאם להצעת החוקר במכרז.

5.3 החוקר יערוך השוואה בין המצב הנוהג בארץ לבין המצב הנוהג בכל אחת ואחת מהמדינות הנחקרות.

5.4 לצורך ביצוע השירותים לעיל יאתר החוקר, באמצעות משפטים במדינות הזרות, סוכנויות חקר מקומיות, מחקרים, חוקים, תקנות והוראות רלוונטיות מהמדינות השונות, אותם יצרף כנספחים לדו"ח הסופי, לרבות תרגומם של מסמכים אלה לעברית, באם הדבר יידרש על ידי המנהל.

5.5 בשלב הראשון יגיש החוקר לאישור המנהל וועדת ההיגוי סיכום של המתודולוגיה למחקר.

5.6 בשלב השני יגיש החוקר לאישור המנהל וועדת ההיגוי דו"ח ביניים בדבר ממצאים שהתגבשו עד למועד הגשת הדו"ח, הכולל את המצב הנוהג בישראל ובשתי מדינות נוספות.

5.7 בשלב השלישי יגיש החוקר לאישור המנהל וועדת ההיגוי את טיוטת דו"ח המחקר סופי, הכולל את כל המצב הנוהג בכל המדינות הנחקרות לרבות עריכת ההשוואה ביניהן, כנדרש וכמתבקש על ידי המנהל וועדת ההיגוי.

5.8 לאחר אישור ועדת ההיגוי ובהתאם להערותיה יגיש החוקר את הדו"ח הסופי.

5.9 הדו"ח הסופי יוגש ב-10 העתקים כרוכים, בצירוף כל הנספחים וכן באמצעות מדיה אלקטרונית.

5.10 הדו"ח הסופי יכלול גם תקציר של המחקר בהיקף של עמוד אחד עד שני עמודים.

5.11 יובהר ויודגש כי משרד הבינוי והשיכון שומר לעצמו את הזכות להפסיק, בכל שלב שהוא, את ביצוע השירותים המפורטים במכרז זה, ובמקרה כזה יהא על

הזוכה להשלים את העבודות עד גמר השלב בו הן מצויות, במועד מתן ההודעה.
שכרו של הזוכה שעבודתו הופסקה ישולם בהתאם לשלב זה.

6. לוח זמנים מיום חתימת החוזה על ידי כל מורשי החתימה של המשרד

א.	הגשת סיכום המתודולוגיה למחקר	1 חודש
ב.	הגשת דו"ח ביניים	3 חודשים
ג.	הגשת טיוטת הדו"ח הסופי להערות המנהל	3 חודשים
ד.	הגשת הדו"ח הסופי בהתאם להערות המנהל	1 חודש
	סה"כ	8 חודשים

7. תהליך העבודה

- 7.1** תהליך העבודה יהיה בהתאם להצעת החוקר ובכפוף להוראות רשם הקבלנים או מי שימונה על ידו (להלן – "המנהל"), ולהוראות ועדת ההיגוי, שתלווה את עריכת המחקר, כמפורט **בנספח א'** להסכם.
- 7.2** החוקר מתחייב לפעול בהתאם להוראות והנחיות המנהל וועדת ההיגוי, לרבות, גיבוי ו/או אימות הוראות של הדין הזר עם משפטן מקומי, וכיוצ"ב, הכל בהתאם לקביעת המנהל וועדת ההיגוי

8. תהליך בחירת ההצעה הזוכה

- 8.1 בשלב ראשון תיבדקנה ההצעות לקביעת עמידתם בתנאי הסף. מציע שהצעתו אינה עומדת בתנאי הסף תיפסל על הסף.
- 8.2 בשלב שני, רק להצעות העומדות בתנאי הסף, תיערך בחינה לאיכות ההצעה ולכל הצעה יינתן ציון איכות, על פי הקריטריונים המפורטים בפרק 9.1 למכרז זה.
- 8.3 במסגרת בחינת איכות ההצעה יזומן המציע, לראיון בפני ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה ו/או מטעם רשם הקבלנים. לראיון זה יגיע המציע עם עוזרי המחקר.
- 8.4 ועדת המכרזים רשאית לצורך התרשמות נוספת לדרוש מהמציע להגיע לראיון נוסף ו/או ביקור במשרדי המציע.
- 8.5 במקרה בו בכל ההצעות יהיו ציונים הנמוכים מ-70% רשאית וועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז.
- 8.6 בשלב שלישי יפתחו מעטפות הצעות המחיר והצעות המחיר תדורגנה בהתאם לקבוע בסעיף 9.2 להלן.
- 8.7 בשלב הרביעי ייערך שקלול של ציון/ניקוד המחיר (20%) עם ציון/ניקוד האיכות (80%).
- 8.8 בכפוף לאמור לעיל, המציע בעל ההצעה המיטבית המשוקללת מבחינת איכות ומחיר, יוכרז כזוכה.

9. אמות המידה

אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה הן: איכות (80%) ומחיר (20%) כמפורט להלן:

9.1 איכות ההצעות (80%)

אמות המידה לפיהן ייבחנו ההצעות הינן:

- 9.1.1 ניסיון המציע וצוותו בתכנון, ארגון, ניהול וביצוע של מחקרים, לרבות השוואתיים - 10%
- 9.1.2 ידע והכרה של המציע וצוותו בענף הבנייה בארץ ובעולם – 20%
- 9.1.3 בקיאות המציע והצוות בחוק רישום קבלנים ובתקנותיו והפסיקה – 30%
- 9.1.4 המתודולוגיה המוצעת על ידי המציע לעריכת המחקר – 10%
- 9.1.5 התרשמות ועדת המכרזים מהמציע ומההצעה – 30%

המשרד יהיה רשאי לראיין ולבדוק ולהשתמש בכל שיטה הנראית לו לבדיקת איכות וניסיון המציע והצוות מטעמו והמציע מאשר למשרד לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך.

9.2 מחיר (20%)

קביעת הניקוד להצעת המחיר

שיטת הניקוד להצעת המחיר תיקבע בהתאם ליחס בין הצעת המחיר הזולה ביותר והיקרה ביותר, מבין אותן הצעות שעברו את תנאי הסף:

$$X\% = \frac{\text{ההצעה היקרה ביותר}}{\text{ההצעה הזולה ביותר}} \text{ פחות } 1$$

א. **כאשר : $X=10\%$ פחות**
 הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה- 20%, ייתר
 ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל):

$$\text{ניקוד מחיר להצעה נבדקת} = 20\% X \text{ ההצעה הזולה ביותר}$$

 ההצעה הנידונה

ב. **כאשר : $X=10\%$ בין ל 27% (כולל)**
 הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה- 20%, הצעת המחיר היקרה ביותר תיחשב
 כ- 10%, ייתר ההצעות תנוקדנה במדרג ביניהן לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין
 לשמאל):

ניקוד מחיר להצעה נבדקת = $10\% X$ (ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הנידונה) + 10%

(ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הזולה ביותר)

ג. **כאשר : $X=10\%$ יותר מ- 27%**
 הצעת המחיר הזולה ביותר מבין ההצעות שעברו את תנאי הסף תיחשב כמלוא ה- 20%,
 הצעת המחיר היקרה ביותר מבין ההצעות שעברו את תנאי הסף תיחשב כ- 0%,
 ייתר ההצעות תנוקדנה במדרג ביניהן לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל):

ניקוד למחיר להצעה נבדקת = $20\% X$ (ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הנידונה)
 (ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הזולה ביותר)

ריכוז הניקוד הכולל להצעה

תחום הערכה	משקל	סה"כ ניקוד
ניקוד איכות ההצעה	80%	
ניקוד הצעת המחיר	20%	
סה"כ ניקוד משוקלל להצעה		

במקרה של ניקוד זהה, יקבע הזוכה ע"י המשרד ע"פ ניקוד ציון האיכות הגבוה יותר מבין
 הזחים (מידת הדיוק : 2 ספרות אחרי הנקודה) במקרה שגם ציון האיכות זהה תבוצע הגרלה
 לקביעת המציע הזוכה.

10. הנחיות להגשת הצעה

- 10.1 המציע יגיש את הצעתו בטופס ההצעה **המופיע בנספח א' לחוברת המכרז**.
- 10.2 אומדן המשרד לביצוע המחקר הוא 240,000 ש"ח כולל מע"מ. על המציע להגיש את הצעתו הכספית כאחוז הנחה מסכום זה. יובהר כי מדובר בהערכה בלבד וכי המשרד אינו מתחייב להזמין את השירותים בהיקף האמור. שכר הטרחה על פי ההצעה יהווה תמורה כוללת וסופית לכל הכרוך והנדרש לביצוע השירותים המבוקשים במכרז זה, לרבות מע"מ אש"ל, הצמדות, נסיעות וכל עלויות מכל מין וסוג שהוא.
- 10.3 המציע יצרף את כל הנספחים המפורטים בהצעה, לרבות החוזה ונספחיו, כשהם חתומים על ידו. נספחים אלה יכללו בין היתר:
- 10.3.1 קורות חיים של המציע ושל כל חברי הצוות.

- 10.3.2** מסמכים המעידים על עמידה בכל תנאי הסף, של המציע ושל כל חברי הצוות, לרבות מסמכים המעידים על השכלה, כולל פרטי המחקרים, הפרסומים הרלוונטיים, כולל תקצירים/ עותקים שלהם, ופירוט מלא של הגופים עבורם נעשו.
- 10.3.3** רקע בנושא, והתחומים המקצועיים הרלבנטיים לדעתו של המציע.
- 10.3.4** המתודולוגיה המוצעת לביצוע המחקר, לרבות פירוט המדינות שלגביהן מוצע לערוך את המחקר, הסיבות לבחירתן, כיוצ"ב, ובהתאם לקבוע בפרק השירותים המבוקשים.
- 10.3.5** הכשרה וניסיון של המציע, ושל אנשי צוותו כדי לתת מענה לתחומים שלהם נדרשת ההצעה ומתודולוגיית המחקר.
- 10.4** המציע יגיש הצעה כספית אחת בלבד אשר כוללת את כל העלויות מכל מין וסוג שהוא.
- 10.5** הצעת המציע היא סופית ובלתי ניתנת לשינוי.
- 10.6** המציע יצרף להצעתו את כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976 שני אישורים או אישור משולב של מס הכנסה על ניהול ספרי חשבונות ואישור מע"מ לעוסק מורשה.
- 10.7** אם המציע הינו תאגיד, תעודת רישום התאגיד ברשם החברות או ברשם השותפויות, הכול לפי העניין.
- 10.8** אישור עו"ד/רו"ח המציין מיהם מורשי החתימה של התאגיד.
- 10.9** המציע יצרף להצעתו קבלה על תשלום סכום של 300 ₪ (שלא יוחזרו) עם ציון מספר המכרז לפקודת משרד הבינוי והשיכון שישולמו בבנק הדואר, חשבון מס' 0-05036-4, עבור מכרז מספר 13/2009 – המהווה תנאי להשתתפות במכרז.
- 10.10** המציע יגיש את הצעתו הכספית בטופס ההצעה בלבד כאשר היא סגורה וחתומה במעטפה נפרדת. מעטפה זו תוכנס יחד עם הצעת המחקר על כל נספחיה והמסמכים המצורפים אליה ב- 4 העתקים מאוגדים ושלמים, למעטפה חתומה כפולה ותוכנס לתיבת המכרזים במשרד הבינוי והשיכון, קריית הממשלה, מזרח ירושלים, בניין א', חדר דואר, קומה קרקע. על המעטפה החיצונית יירשם מספר המכרז (13/2009), ועל גבי המעטפה הפנימית יצוין שם המציע, כתובתו ומספר הטלפון שלו.
- 10.11** משלוח הצעה בדואר או על ידי שרות הובלה כלשהו יהיה באחריותו הבלעדית של המציע.
- 10.12** המועד האחרון להגשת הצעות הוא יום ב' ה- 24.12.2009 בשעה 12:00. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד זה מסיבה כלשהי – תיפסל על הסף.

10.13 שאלות ו/או הערות ו/או השגות לגבי המכרז או החוזה יש להפנות בכתב בלבד לידי אגף רישום קבלנים במשרד הבינוי והשיכון בדואר אלקטרוני yaffam@noch.gov.il עד ליום 14.12.2009. על המציע מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפניה, בטלפון שמספרו 5847885 – 02.

10.14 תשובות לשאלות יינתנו בכתב לכל רוכשי חוברת המכרז. רק התשובות שתינתנה בכתב במסגרת זו תחייבנה את הצדדים. התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

10.15 כל הצעה, על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה תעמוד בתוקף ותחייב את המציע עד ליום 26.3.2010.

11. מידע לזוכה :

מציע שיזכה במכרז יידרש להגיש את כל המסמכים הנדרשים על-פי החוזה עליו הוא חתם : ערבות בנקאית לקיום תנאי החוזה בסכום של 12,000 ש"ח , אשר תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ובנוסף למשך 6 חודשים מתום תקופת ההתקשרות, בנוסח המצ"ב שכנספח ו' לחוזה ; וכן לחתום ביחד עם הצוות מטעמו על התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח ד' לחוזה.

12. תנאי תשלום :

12.1 התמורה עבור ביצוע השירותים בהתאם לאמור במכרז זה ולשביעות רצון המשרד תשולם לחוקר כמפורט להלן :

- לאחר הגשת סיכום המתודולוגיה למחקר לשביעות רצון המנהל 5%
- לאחר הגשת דו"ח הביניים לשביעות רצון המנהל 30%
- לאחר הגשת טיוטת הדו"ח הסופי לשביעות רצון המנהל 25%
- לאחר הגשת הדו"ח הסופי לשביעות רצון המנהל 40%

12.2 בתום כל שלב המפורט בסעיף 12.1 לעיל וכתנאי לתשלום נדרש אישור של ועדת ההיגוי כי השירותים עד לאותו שלב בוצעו לשביעות רצון ועדת ההיגוי ובהתאם לקביעתה.

12.3 הפירוט בדבר אופן הגשת החשבוניות ודרכי התשלום מפורטים בנספח ג' לחוזה.

13. ניגוד עניינים

13.1 הזוכה והצוות מטעמו, מתחייבים להימנע מניגוד עניינים בין עיסוקיהם לבין פעילותם במסגרת השירותים נשוא מכרז זה.

13.2 במקרה בו, לאחר תחילת ביצוע השירותים, הזוכה ו/או הצוות מטעמו ו/או כל אחד אחר מטעמו של הזוכה נמצא במצב של חשד ו/או חשש לניגוד עניינים לכאורה, על הזוכה לציין זאת באופן מיידי ובמפורש.

13.3 יודגש כי ההכרעה האם מדובר בניגוד עניינים, שמורה באופן בלעדי למשרד והזוכה מתחייב לפעול על פי החלטת המשרד ומוותר בזאת על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.

13.4 לצורך האמור יחתמו המציע/הזוכה וכל הצוות מטעמו, על התחייבות למניעת ניגוד עניינים, בנוסח המצ"ב כנספח ה' לחוזה.

14. זכויות המשרד

14.1 המשרד אינו מתחייב לבחור את ההצעה בעלת השקלול הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא ואינו מתחייב למסור את ביצוע השירותים למציע אחד, וכן שומר לעצמו את הזכות לקבל חלק מן ההצעה בלבד, או מספר הצעות או חלקן.

14.2 המשרד רשאי לעשות כל שימוש שהוא ברעיונות שהועלו במסגרת הצעות שלא זכו במכרז זה, ולמציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

ועדת המכרזים

משרד הבינוי והשיכון

נספח א' – טופס הצעה

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד הבינוי והשיכון
ירושלים

הנדון: הצעה למכרז מספר 13/2009 לביצוע מחקר השוואתי בנושא רישום קבלנים

בתשובה למודעה שפורסמה על ידכם בעיתונות, לאחר שעיינתי ב"חוברת מסמכי המכרז" הנני מגיש בזה את הצעתי:

1. אני מצהיר בזה כי הבנתי את האמור ב"חוברת מסמכי המכרז" על כל המסמכים והנספחים שבה וכי בהתאם לכך אני מגיש את הצעתי זו.
 2. אני מסכים לכל האמור ב"חוברת מסמכי המכרז", במסמכיה ובנספחיה, ומצהיר כי לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה, על מסמכיהם ונספחיהם, עליהם אני חתום.
 3. הנני מצהיר כי בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי תנאי מכרז זה.
 4. אני מצהיר כי אני בעל שליטה בשפה האנגלית ברמת שפת אם ובעל שליטה בשפות זרות אירופאיות נוספות _____, _____, וכי יבצעו מטעמי וביחד עמי את מתן השירותים אנשי הצוות עוזרי מחקר: (1) _____ (2) _____ אשר שולטים בשפות אירופאיות: _____, _____, (בהתאמה).
5. מצורפים בזה:
- 5.1. כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976, שני אישורים או אישור משולב של מס הכנסה על ניהול ספרי חשבונות ואישור של מע"מ לעוסק מורשה.
 - 5.2. קורות חיים של המציע ושל כל חברי הצוות.
 - 5.3. מסמכים המעידים על עמידה בכל תנאי הסף כנדרש במכרז, של המציע ושל כל חברי הצוות, כולל פרטי המחקרים והפרסומים הרלוונטיים (כולל תקצירים), ופירוט הגופים עבורם נעשו.
 - 5.4. רקע בנושא, והתחומים המקצועיים הרלבנטיים לדעתו של המציע.
 - 5.5. המתודולוגיה המוצעת לביצוע המחקר, לרבות פירוט המדינות שלגביהן מוצע לערוך את המחקר, הסיבות לבחירתן, ובהתאם לקבוע בפרק השירותים המבוקשים.
 - 5.6. הכשרה וניסיון של המציע, ושל אנשי צוותו כדי לתת מענה לתחומים שלהם נדרשת ההצעה ומתודולוגיית המחקר.
 - 5.7. ההודעות למציעים שתוצאנה מטעם המשרד, אם יהיו כאלה, לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ושעל המציעים להחזירם חתומות יחד עם כל מסמכי מכרז זה.

5.8. פרוטוקול שאלות ותשובות חתום על ידי.

5.9. קבלה על תשלום סכום של 300 ₪ (שלא יוחזרו) עם ציון מספר המכרז לפקודת משרד הבינוי והשיכון שישולמו בבנק הדואר, חשבון מס' 4-05036-0, עבור מכרז מספר 13/2009.

6. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת אותי עד ליום 26.3.2010.

שם מלא וחתימה

תאריך

נספח א'2 - פרטים אודות המציע והצוות מטעמו

המציע

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי ע"י עו"ד, כי עלי לומר את האמת ורק את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הריני מביא לידיעתכם הפרטים הבאים:

- א. שם המציע _____
- ב. מספר מזהה (מ"ז/ ח"פ. או ע"מ) _____
- ג. כתובת _____
- ד. מספר טל' _____ פקסימיליה _____ נייד _____ מייל _____
- ה. שמות הבעלים _____ (לחברה)
- ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספר הזהות שלהם:

ז. בעל תואר שני בתחום _____ (במידה והמציע הינו חברה/תאגיד עליה להעמיד חוקר מטעמה העומד בכל תנאי הסף).

ח. ניסיון המציע בתכנון ארגון ניהול וביצוע של מחקר

מס'	תיאור המחקר	מועד המחקר	עריכת	איש קשר	המזמין
1					
2					
3					

ט. רשימת ממליצי המציע:

מס'	שם	תפקיד	טלפון	טלפון נייד
1				
2				
3				

י. אני מצהיר כי הנני שולט ברמת שפת אם בשפה האנגלית וכן בשפות נוספות כדלקמן:

_____ , _____ , _____

יא. אני מצהיר כי אני בעל בקיאות בחוק רישום קבלנים והתקנות שהותקנו על פיו ובחוקי התכנון והבנייה.

יב. אני מצהיר כי איני רשום כקבלן בפנקס הקבלנים, איני משמש בסיס לרישום קבלן, איני מעניק שירותי סיווג לקבלן ואיני מבצע עבודות הנדסה בנאיות.

רצ"ב אישורים, תעודות, קורות חיים, המלצות, אסמכתאות, יש לצרף לפחות תקציר של שני מחקרים שנערכו על ידי המציע או הצוות.

שם מלא וחתימה

תאריך

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____ מס' _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת ורק את האמת, וכי י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא י/תעשה כן, אישר/ את נכונות תצהירו/ה זה וחתם/מה עליו בפני.

עוזר מחקר (1)

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי ע"י עו"ד, כי עלי לומר את האמת ורק את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הריני מביא לידיעתכם הפרטים הבאים:

- א. שם חוקר/עוזר מחקר _____
ב. מספר מזהה (מ"ז ח"פ או ע"מ) _____
ג. כתובת _____
ד. מספר טל' _____ פקסימיליה _____ נייד _____ מייל _____
ה. בעל תואר בתחום _____
ו. ניסיון חוקר/עוזר מחקר בהשתתפות במחקר: _____

מס'	תיאור המחקר	מועד המחקר	עריכת	איש קשר	המזמין
1					
2					
3					

ז. רשימת ממליצי חוקר/עוזר מחקר:

מס'	שם	תפקיד	טלפון	טלפון נייד
1				
2				
3				

ח. אני מצהיר כי הנני שולט בשפות הבאות כדלקמן: _____, _____.

ט. אני מצהיר כי איני רשום כקבלן בפנקס הקבלנים, איני משמש בסיס לרישום קבלן, איני מעניק שירותי סיווג לקבלן ואיני מבצע עבודות הנדסה בנאיות.

רצ"ב אישורים, תעודות, קורות חיים, המלצות, אסמכתאות.

שם מלא וחתימה

תאריך

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____ מס' _____, לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת ורק את האמת, וכי /תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא /תעשה כן, אישר/ את נכונות תצהירו/ה זה וחתם/מה עליו בפני.

עוזר מחקר (2)

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי ע"י עו"ד, כי עלי לומר את האמת ורק את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הריני מביא לידיעתכם הפרטים הבאים:

- א. שם חוקר/עוזר מחקר _____
 ב. מספר מזהה (ת.ז. ח.פ. או ע.מ.) _____
 ג. כתובת _____
 ד. מספר טל' _____ פקסימיליה _____ נייד _____ מייל _____
 ה. בעל תואר בתחום _____
 ו. ניסיון חוקר/עוזר מחקר בהשתתפות במחקר:

מס'	תיאור המחקר	מועד המחקר	עריכת איש קשר	המזמין
1				
2				
3				

ז. רשימת ממליצי חוקר/עוזר מחקר:

מס'	שם	תפקיד	טלפון	טלפון נייד
1				
2				
3				

ח. אני מצהיר כי הנני שולט בשפות הבאות כדלקמן: _____, _____.

ט. אני מצהיר כי איני רשום כקבלן בפנקס הקבלנים, איני משמש בסיס לרישום קבלן, איני מעניק שירותי סיווג לקבלן ואיני מבצע עבודות הנדסה בנאיות.

רצ"ב אישורים, תעודות, קורות חיים, המלצות, אסמכתאות, יש לצרף לפחות מחקר שנערכו בסיוע החוקר/עוזר המחקר

שם מלא וחתימה

תאריך

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____ מס' _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת ורק את האמת, וכי י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא י/תעשה כן, אישר/ את נכונות תצהירו/ה זה וחתם/מה עליו בפני.

נספח א'3 – טופס הצעת המחיר

לכבוד ועדת המכרזים

משרד הבינוי והשיכון

הנדון : הצעה כספית למכרז מספר 13/2009 למחקר השוואתי בנושא

רישום קבלנים

א. בתשובה למודעה ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח החוזה שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי לביצוע כל השירותים המבוקשים במכרז.

ב. "אומדן המשרד" – אומדן המשרד לביצוע כל השירותים המבוקשים במכרז הנה 240,000 ₪ (כולל מע"מ).

ג. הצעתי הנה מתן הנחה של % מאומדן המשרד

ד. ידוע לי כי ההצעה לעיל כוללת את רכיב המע"מ ואת כל העלויות שיהיו לי מכל מין וסוג שהוא לצורך ביצוע השירותים.

- * אני מצהיר בזאת כי הבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז על נספחיו וכי בהתאם לכך אני מגיש את הצעתי זו.
- * אני מסכים לנוסח החוזה ומצהיר כי לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי הפנייה ו/או תנאי החוזה, על כל מסמכיהם ונספחיהם.
- * הנני מצהיר כי בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי תנאי המכרז.
- * הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת אותי עד ליום 26.3.2010.

שם מגיש הצעה _____
כתובת המשרד : _____
מספר טלפון : _____
מספר טלפון סלולרי : _____
מספר פקס : _____
כתובת מייל : _____

תאריך

חותמת

חתימת מגיש הצעה

(שם מלא וחתימה)

(תפקיד)

היקף תקציבי מקסימלי
(לצרכי משרד בלבד) _____
מע"מ: _____
סה"כ: _____
מס' סעיף תקציבי: _____
מס' הסכם: _____
מס' ספק: _____

הסכם שירותים

שנערך ונחתם ביום ____ בחודש ____ שנת ____

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי המורשים לחתום בשמה כדין (להלן – "משרד הבינוי והשיכון" או "המשרד").

מצד אחד

לבין

(להלן – "מבצע המחקר" או "החוקר")

מצד שני

ומשרד הבינוי והשיכון מעוניין בקבלת שירותים לעריכת מחקר השוואתי בנושא חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות ;	הואיל
ומבצע המחקר מעוניין בביצוע המחקר והוא זכה במכרז מס' 13/2009 לביצועו ;	והואיל
ומבצע המחקר מצהיר כי לו הידע והכישורים הנדרשים לביצוע השירותים האמורים על פי הסכם זה והינו בעל אמצעים ויכולת ארגונית מתאימה ;	והואיל
ומבצע המחקר מסכים לבצע שירותים כאמור כקבלן עצמאי ובתנאי הסכם זה.	והואיל

אי לזאת הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה ונספחיו, תנאי המכרז, והצעת מבצע המחקר מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
במקרה של סתירה בין ההסכם והצעת מבצע המחקר יגברו הוראות ההסכם ונספחיו.

2. א. משרד הבינוי והשיכון ממנה את רשם הקבלנים להיות ממונה מטעמו בכל הקשור לביצוע הסכם זה (להלן – "המנהל").
- ב. משרד הבינוי והשיכון רשאי להחליף את המנהל בכל עת וללא קבלת הסכמת מבצע המחקר.
- ג. המנהל רשאי למנות בא-כח או באי-כח, ולהעניק לו או להם את כל סמכויותיו לביצוע הסכם זה או מקצתן.
- ד. ועדת היגוי מטעם המשרד תלווה את מבצע המחקר ותנחה אותו בביצוע המחקר (להלן – "ועדת ההיגוי"), כמפורט **בנספח א'** להסכם.
3. מבצע המחקר מתחייב בזה לבצע את השירותים המפורטים **בנספח ב'** להסכם, בהתאם להצעה שהוגשה על ידו למכרז, וכפי שפורט בחוברת המכרז ובהתאם לדרישות המנהל וועדת ההיגוי.
4. א. מבצע המחקר מצהיר כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, הכלים וכל דבר אחר הדרוש לצורך ביצוע השירותים וכי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- ב. מבצע המחקר מתחייב לדאוג לכך, כי יעמיד לצורך ביצוע השירותים צוות מקצועי, מיומן ובהיקף מתאים לביצוע השירותים, כפי שפורט בהצעתו למכרז וצוות זה יבצע את השירותים באופן אישי.
- ג. המנהל רשאי לדרוש החלפתו של עובד העוסק בביצוע השירותים הן בתחילת תוקפו של הסכם זה והן במשך תוקפו; מבצע המחקר מתחייב לבצע מיד עם קבלת הדרישה את החלפת העובד באחד אחר שעומד בדרישות המכרז.
- ד. משרד הבינוי והשיכון לא חייב לפצות את מבצע המחקר בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו בשל כך שהמנהל דרש החלפתו של העובד כאמור.
5. המנהל וועדת ההיגוי רשאים לבדוק את טיב השירותים ואת מידת ההתקדמות בביצוע השירותים וכן רשאים הם לבדוק אם מבצע המחקר מבצע כהלכה את הוראות הסכם זה, ומבצע המחקר מתחייב לאפשר ולסייע למנהל ולוועדת ההיגוי לבצע את הבדיקות בכל עת.
6. מבצע המחקר ידווח למנהל ולוועדת ההיגוי מעת לעת על התקדמות ביצוע השירותים הן בעל פה והן בכתב, בהתאם לדרישות המנהל וועדת ההיגוי.

7. א. מבצע המחקר מתחייב לבצע את השירותים לשביעות רצונו המוחלטת של המנהל במומחיות ובמקצועיות ובדיוק הדרושים וברמה ובסטנדרטים אקדמאיים גבוהים.
- ב. מבצע המחקר מתחייב לבצע מחדש על חשבונו ולשביעות רצונו המוחלטת של המנהל את השירותים ו/או חלקם בהתאם לדרישות המנהל.
8. תמורת ביצוע השירותים ומילוי כל התחייבותו של מבצע המחקר ישלם משרד הבינוי והשיכון למבצע המחקר שכר טרחה כמפורט **בנספח ג'** (להלן – "שכר טרחה").
- שכר הטרחה הינו סופי ולא יתווספו אליו כל הוצאות מכל סוג שהוא לרבות נסיעות, אש"ל, הצמדות וכיוצ"ב, וכולל מע"מ.
9. מבצע המחקר מתחייב לא לעשות שינויים כל שהם בביצוע השירותים ללא הסכמת המנהל שניתנה לכך מראש ובכתב.
10. א. התפוקות כתוצאה מביצוע השירותים לרבות זכויות יוצרים בהם, יהיו קניינו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון.
- ב. כל ידע, מסקנות, ממצאים, תוכניות מכל סוג שהוא ו/או תוצאות שיפוחו תוך ביצוע השירותים יהיו ו/או יועברו לבעלות משרד הבינוי והשיכון בלבד. מבצע המחקר לא ישתמש בהם או יתיר שימוש לאדם אחר כלשהו ללא מתן הסכמה מראש ובכתב לכך מאת המנהל.
- ג. מבצע המחקר מצהיר, כי כל הנתונים שיצטברו בידו במסגרת ביצוע השירותים יהיו רכושו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון, ומבצע המחקר מתחייב למסרם למשרד הבינוי והשיכון בכל עת על פי דרישות המנהל.
- ד. מבצע המחקר מתחייב לשמור בקפדנות על כל חומר שנמסר לו על ידי משרד הבינוי והשיכון במקום ובאמצעים לשביעות רצונו של המנהל, ומתחייב להחזירם למשרד הבינוי והשיכון בכל עת על פי דרישות המנהל.
- ה. מבצע המחקר מתחייב כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או הצוות מטעמו לא יפרסמו בדרך כלשהי ממצאים מהמחקר ו/או מסקנות ו/או המלצות שנובעות ממנו, אלא אם קיבלו היתר לכך בכתב ומראש מאת המנהל.
11. א. מבצע המחקר מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה וכל נתון שיגיעו אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן בעת השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.

- ב.** מבצע המחקר מצהיר בזה, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי חוק העונשין, התשל"ז – 1977.
- ג.** מבצע המחקר מתחייב להחתיים כל אחד מאנשי הצוות מטעמו העוסקים בביצוע השירותים על התחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצוין **בנספח ד'** להסכם זה ולהעביר את ההתחייבויות למנהל במעמד חתימת הסכם זה.
- 12. א.** מבצע המחקר ישא באחריות הבלעדית לביצוע השירותים, יהיה האחראי הבלעדי והיחיד לכל נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה ו/או עקב ו/או בקשר מתן השירותים למשרד ו/או כתוצאה מאי ביצוע השירותים ו/או ברמה נמוכה שאינה עומדת ברמה ובסטנדרטים אקדמאיים גבוהים, בהתאם לקביעת ועדת ההיגוי, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- ב.** מבצע המחקר יהיה אחראי וישפה את משרד הבינוי והשיכון על פיצוי ו/או נזק ו/או תשלום אחר אשר משרד הבינוי והשיכון ישלם לגורם כל שהוא כתוצאה מביצוע השירותים ו/או מהקשור בהם בין אם נדרש לשלמו על פי פסק-דין או בכל דרך אחרת.
- ג.** משרד הבינוי והשיכון לא יישא בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שהוא ומכל סיבה שהיא שיגרמו למבצע המחקר ו/או לצוות מטעמו ו/או לעוסקים מטעמו בביצוע השירותים ו/או לצד ג' בכל הקשור לביצוע הסכם זה.
- 13. א.** מבצע המחקר מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו על מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, אחר האמור בחוקי העבודה וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התאום של הארגונים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו בעתיד, לרבות צווי הרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- ב.** מבצע המחקר ישלם לעובדיו המועסקים לצורך ביצוע הסכם זה, אותו שכר עבודה ויקיים אותם תנאי עבודה שנקבעו בהסכם הקיבוצי החל עליו ביחס לעובדיו ובאין הסכם כאמור – בהסכם הקיבוצי החל על המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה בענף בו עוסקים עובדיו ובאין הסכם כזה, בהתאם לנוהל המקובל על ידי מעבידים בביצוע השירותים שלפי הסכם זה.
- 14. א.** מבצע המחקר מצהיר כי הוא משמש כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה, וכי יחסיים בין משרד הבינוי והשיכון לבין מבצע המחקר ו/או מי מטעמו לפי הסכם זה הם יחסיים שבין מזמין לקבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המוכר ידע ושירות.

- ב.** מוסכם בזאת כי אין בין משרד הבינוי והשיכון לבין מבצע המחקר ו/או לצוות מטעמו ו/או מי מטעמו יחסי עובד מעביד לכל מטרה שהיא ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד הבינוי והשיכון לפקח או להדריך אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- ג.** לא תהיינה למבצע המחקר ולצוות מטעמו ולכל מי מהמועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי הממשלה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנו על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
- ד.** מובהר בזה כי על מבצע המחקר יחולו כל המיסים ותשלומי חובה אחרים שמעביד חייב לשלם בהתאם לדין ולנוהג, לרבות התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות וכי מבצע המחקר בלבד, יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבינו לבין עובדיו.
- ה.** אם מכל סיבה שהיא יחויב משרד הבינוי והשיכון בתשלום כלשהו בגין תביעת המועסקים על ידי מבצע המחקר, ישפה מבצע המחקר את משרד הבינוי והשיכון בכל סכום בו יחויב כאמור.
- 15. א.** מבצע המחקר מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו, ולא להעביר או למסור או להמחות כל זכות ו/או חובה הנובעים מסכם אלא אם ניתנה לכך הסכמת המנהל מראש ובכתב.
- ב.** מבצע המחקר מתחייב לא למסור לאחר את ביצוע השירותים כולם או מקצתם לרבות העסקת קבלני משנה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המנהל מראש ובכתב, ואולם העסקת עובדים אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצועם של השירותים. הסכמה כאמור לעיל, אינה פוטרת את מבצע המחקר מאחריותו ומהתחייבויותיו על הסכם זה או על פי כל דין.
- 16. א.** משרד הבינוי והשיכון רשאי בכל עת להביא הסכם לידי סיומו על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב על כך למבצע המחקר, 15 יום לפחות קודם לתאריך סיום ההסכם. משרד הבינוי והשיכון לא יהיה חייב לנמק את רצונו להביא לידי סיום ההסכם, ומבצע המחקר לא יהיה זכאי לכל תשלום, הוצאה ו/או נזק למעט השכר המגיע לו עבור השירותים שבוצעו על לתאריך סיום הסכם זה. וזאת מבלי לגרוע מזכויות המשרד כמפורט בהסכם זה.
- ב.** הסתיים הסכם זה כאמור בסעיף זה, ימסור מבצע המחקר למשרד הבינוי והשיכון תוך 7 ימים את מלוא המסמכים, קבצים, מידע וכיוצ"ב שבוצעו עד

לאותו תאריך ו/או כל חומר אחר המהווה רכוש משרד הבינוי והשיכון כאמור בהסכם זה ו/או מסמכים אחרים הקשורים בביצוע השירותים.

17. א. הפר מבצע המחקר אחת או יותר מהתחייבויותיו הקבועות בהסכם זה, יהיה חייב מבצע המחקר לשלם למשרד הבינוי והשיכון פיצוי מוסכם ומוערך מראש בשווי 20% מהתמורה וכן פיצויים בעד הנזקים וההפסדים שנגרמו כתוצאה מההפרה ובנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה זכאי משרד הבינוי והשיכון, לקבל נגד מבצע המחקר כל סעד משפטי אחר על פי כל דין.

ב. בנוסף לאמור בסעיף קטן א' דלעיל, ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 16 א' דלעיל, רשאי משרד הבינוי והשיכון לבטל מיד את ההסכם כאשר הפר מבצע המחקר אחת מהתחייבויותיו והוא לא תיקן את ההפרה לאחר קיבל התראה על כך מאת המנהל, תוך זמן שנקבע בהתראה.

ג. בוטל ההסכם לפי סעיף זה, יהיה זכאי מבצע המחקר לשכר המגיע לו בעד השירותים שביצע עד לביטול וזאת מבלי לגרוע מזכויות המשרד כמפורט בהסכם זה. הקביעה בדבר גובה השכר תקבע ע"י המנהל בלבד.

ד. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן א' לעיל, במידה ויקבע על ידי ועדת ההיגוי, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כי המחקר נעשה באופן לא מקצועי, שאינו עומד ברמה ובסטנדרטים אקדמאיים גבוהים, ו/או הממצאים או חלקם שהוצגו על ידי מבצע המחקר אינם נכונים – מתחייב מבצע המחקר להשיב למשרד את מלוא התמורה שקיבל, ואין באמור כדי לגרוע מיתר זכויותיו של המשרד על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

18. בוטל ההסכם כאמור בסעיף 16 א' ו/או כאמור בסעיף 17 ב', יהיה רשאי משרד הבינוי והשיכון למסור את ביצוע השירותים לאחר ולהשתמש לצורך כך במסמכים, דו"חות, ניתוחים, הצעות, המלצות וכיו"ב שהוכנו על ידי מבצע מחקר עד לביטול ההסכם ללא תשלום של כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו בעד שימוש זה.

19. משרד הבינוי והשיכון יהיה רשאי לקזז כל סכום המגיע לו ממבצע המחקר בין אם הוא נובע מהסכם זה ובין בדרך אחרת, מכל סכום המגיע או שיגיע למבצע המחקר.

20. אם מבצע המחקר נפטר, פשט את הרגל או הוצא צו כינוס נכסים נגדו יחשב הדבר כאילו ההסכם בטל.

21. לא יהא תוקף לשינוי בהסכם זה ובתנאיו או לכל ויתור, אורכה או הנחה אלא אם נעשה על ידי שינוי מפורש להסכם שיעשה בכתב ובחתימת מורשה החתימה של משרד הבינוי והשיכון.

22. א. מבצע המחקר מצהיר כי הינו "עוסק מורשה" בהתאם לחוק מס ערך מוסף תשל"ו – 1976.

ב. חשבונית מס תוגש על ידי מבצע המחקר בהתאם לתקנות מס ערך מוסף (ניהול פנקסי חשבונות), תשל"ו – 1976.

ג. התשלום עבור השירות אינו כולל מע"מ. והוא יוחזר בשיעורים שיהיו בתוקף במועד כל תשלום ותשלום.

23. א. החוקר והצוות מטעמו, מתחייבים להימנע מניגוד עניינים בין עיסוקיהם לבין פעילותם במסגרת השירותים נשוא מכרז זה.

ב. במקרה בו, לאחר תחילת ביצוע השירותים, החוקר ו/או הצוות מטעמו ו/או כל אחד אחר מטעמו של החוקר נמצא במצב של חשד ו/או חשש לניגוד עניינים לכאורה, על החוקר לציין זאת באופן מיידי ובמפורש.

ג. יודגש כי ההכרעה האם מדובר בניגוד עניינים, שמורה באופן בלעדי למשרד והחוקר מתחייב לפעול על פי החלטת המשרד ומוותר בזאת על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.

ד. החוקר מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, החוקר לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודת החוקר עם המשרד עשויה להיות רלוונטית לגביו.

ה. לצורך האמור יחתמו החוקר וכל הצוות מטעמו, על התחייבות למניעת ניגוד עניינים, בנוסח המצ"ב **כנספת ה'** לחוזה.

24. מבצע המחקר יפקיד עם חתימת הסכם זה ערבות בנקאית להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם בסכום של 12,000 ₪, בנוסח המצורף **כנספת ו'** להסכם זה. הערבות תהיה בתוקף עד 6 חודשים לאחר תום תקופת ההסכם, ולמשרד הזכות למימוש הערבות בכל אחד המקרים המפורטים בהסכם זה ו/או במסמכי המכרז ולמבצע המחקר לא תהיה כל תביעה ו/או טענה בקשר לכך.

25. קנסות

המנהל רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי להפעיל כנגד מבצע המחקר סנקציה של קנס בכל אחד מהמקרים הבאים:

- א. בגין אי עמידה בלוחות הזמנים כנדרש במסמכי המכרז ו/או על ידי המנהל - קנס בסך 1,000 ₪ למקרה.
- ב. בגין אי קיום הנחיות ועדת ההיגוי או הנחיות המנהל - קנס בסך של 1,000 ₪ למקרה.
- ג. יובהר ויודגש כי הנ"ל אינו מהווה רשימה סגורה ובכל הפרה של ההסכם רשאי המנהל, על פי שיקול דעתו הבלעדי להפעיל סנקציות כנגד החוקר.
- ד. יובהר ויודגש כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות של המזמין על פי ההסכם, לרבות חילוט ערבויות החוקר ו/או הפסקת מתן השירותים וכיוצ"ב.
26. תוקפו של הסכם זה הוא שנה ממועד חתימתו, על ידי כל מורשי החתימה של המשרד.
27. חוק הפרשנות יחול על הסכם זה ולצורך פרשנות רואים הסכם זה כחיקוק בחוק האמור.
28. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן:

משרד הבינוי והשיכון
 קריית הממשלה, מזרח ירושלים, ת"ד 18110, ירושלים 91180
 מבצע המחקר

כל הודעה שתשלח בדואר רשום לפי אחת מהכתובות הנ"ל תיחשב כאילו נתקבלה בתוך 48 שעות לאחר שנשלחה בדואר רשום.

ולראיה באו הצדדים על החתום

מבצע המחקר

חשב

המשרד

אישור

אני הח"מ _____ רו"ח מ"ז. _____

מאשר בזאת כי המוסמכים לחתום בשם "מבצע המחקר" הינו/הינם

1. _____ מ"ז _____

2. _____ מ"ז _____

במקרה של תאגיד בצירוף חותמת התאגיד.

חתימה

שם רו"ח

נספח א' להסכם – ועדת ההיגוי

1. המטרה
 - א. ליצור קשר ישיר בין החוקר לבין המשרד משלבי המחקר הראשוניים.
 - ב. לאפשר היזון חוזר מפרה החל מגיבוש יעדי המחקר ועד לניתוח הממצאים וההמלצות.
 - ג. לעקוב אחר התקדמות המחקר ומילוי מטרותיו.
 - ד. לדווח ולעדכן את מזמין המחקר והחוקרים לגבי מצבו של המחקר.
 - ה. להמליץ על צורת יישום תוצאות המחקר ולסייע בפעולות היישום.
2. תפקיד

תפקידה של ועדת ההיגוי הוא לעקוב אחר השלבים השונים של המחקר תוך התעניינות מיוחדת במסקנות.
3. מינוי חברי ועדת ההיגוי

ועדת ההיגוי תכלול את רשם הקבלנים ונציג/נציגים שייקבעו על ידו.
4. מהלך הליווי של המחקר

במהלך תקופת המחקר תתקיימה, בהתאם לצורך, פגישות ליווי:

 - א. עם חתימת חוזה ומינוי ועדת ההיגוי תתקיים פגישת היכרות בין מבצע המחקר לחברי ועדת ההיגוי, זאת תוקדש לדיון בתוכנית המחקר המפורטת, התואמת את הצעת המחקר המאושרת ולקביעת לוח זמנים לשלבי המחקר ולפגישות הליווי.
 - ב. עם התקדמות עבודות המחקר, ובמיוחד לאחר סיום כל שלב בו, תתקיים פגישה של ועדת ההיגוי עם מבצע המחקר. כל פגישת ליווי תוקדש לדיון בהתקדמות המחקר ולהבעת דעות המשתתפים.
 - ג. בסיומו של מחקר ולפני סיכום דו"ח המחקר, יקראו המלווים את דו"ח המחקר ובפגישת הליווי המסכמת יביעו בהקשר להתאמתו לתכנית המוסכמת.
5. זימון פגישות ליווי ודיווח
 - א. פגישות הליווי יזמנו על ידי יושב ראש ועדת ההיגוי.
 - ב. לאחר כל פגישה, ידווחו המלווים בכתב בקצרה, על גבי טופס הדיווח הרצי"ב, ויעבירו בשני העתקים למנהל ולמבצע המחקר.
 - ג. לאחר פגישת הסיכום של המחקר יגישו המלווים דיווח על גבי טופס הערכת מלווה (מצ"ב).

ד. בנוסף לכך תתבקש חוות דעת של ועדת ההיגוי בכל מקרה של בקשת החוקרים לדחייה בלוח הזמנים, התקדמות המחקר, תקציבים וכיוצ"ב.

6. ציפיות

א. חברי ועדת ההיגוי יקראו ויביעו דעה על המתודולוגיה, דו"ח ביניים וטיוטת הדו"ח הסופי, שיוגשו על ידי החוקר עם תום השלבים המוגדרים בתוכנית העבודה.

ב. ועדת ההיגוי תמליץ על צורת יישום תוצאות המחקר ובמידת הצורך תסייע בפעולות היישום.

7. חילוקי דעות

במקרה של חילוקי דעות בין מבצע המחקר לוועדת ההיגוי יועלה הנושא לבירור אצל המנהל וקביעתו בעניין תהיה סופית.

טופס דיווח תקופתי של מלווי המחקר

תאריך פגישת הליווי _____

- א. 1. שם המלווה _____
2. כתובת _____
3. טלפון _____
4. דואר אלקטרוני _____

- ב. 1. שם המחקר _____
2. מבצע המחקר _____

ג. תמצית פגישת הליווי (עיקרי הנושאים שהוצגו):

ד. הערכת המלווים

1. מצב התקדמות המחקר:

2. הצעות והמלצות:

ה. מועד פגישת הליווי הבאה:

חתימת המלווה

חתימת מבצע המחקר

טופס הערכה של מלוי המחקר

(ימולא לאחר פגישת הליווי האחרונה)

תאריך _____

- א. 1. שם המלווה _____
2. כתובת _____
3. טלפון _____
4. דואר אלקטרוני _____
- ב. 1. שם המחקר _____
2. מבצע המחקר _____
- ג. תיאור תמציתי של מהחקר:

- ד. הערכת תרומת המחקר
- האם תוכנית המחקר בוצעה במלואה: _____
- האם המחקר מלא את ייעודו: _____
- האם המחקר יישומי (בטווח הקצר, בטווח הארוך, פרט): _____

- ה. המלצות ליישום המחקר
- המלצות להפצת דו"ח המחקר _____
- המלצות להשמת עבודה בתחום המחקר _____

- ו. הערכת שיתוף הפעולה במהלך המחקר

נספח ב' – נספח השירותים

החוקר יבצע את כל השירותים הבאים :

1. בדיקת התנאים לקבלת רישיון קבלן או התנאים להרשאה לעסוק כקבלן, וכל הקשור והכרוך בכך, בכל תחומי העבודות ההנדסה הבנאיות (לרבות פירוט הרציונאל העומד בבסיס החוק, התקנות, החלטות של ערכאות מוסמכות והוראות שונות), וכן בדיקת הסדרת התחום של ענף הבנייה, בעיקר ביצוע עבודות בנייה למגורים, כבישים, תשתיות ופיתוח, גשרים, ביוב ניקוז ומים - בכל אחת מהמדינות הנחקרות ובכלל זה המדינות הבאות: ישראל, בשתי מדינות אירופאיות בעלות אפיונים שונים בתחום רישום קבלנים, שלוש מדינות בארה"ב, בעלות אפיונים שונים בתחום רישום קבלנים (לרבות פירוט הרציונאל העומד בבסיס החוק, התקנות החלטות של ערכאות מוסמכות והוראות שונות).
2. יובהר ויודגש כי למנהל זכות להוסיף/לגרוע מדינות מהרשימה לעיל ובמקרה כזה יתווסף/יגרע לשכר הטרחה החלק היחסי למדינה בהתאם להצעת החוקר במכרז.
3. החוקר יערוך השוואה בין המצב הנוהג בארץ לבין המצב הנוהג בכל אחת ואחת מהמדינות הנחקרות.
4. לצורך ביצוע השירותים לעיל יאתר החוקר, באמצעות משפטנים במדינות הזרות, סוכנויות חקר מקומיות, מחקרים, חוקים, תקנות והוראות רלוונטיות מהמדינות השונות, אותם יצרף כנספחים לדו"ח הסופי, לרבות תרגומם של מסמכים אלה לעברית, באם הדבר יידרש על ידי המנהל.
5. בשלב הראשון יגיש החוקר לאישור המנהל וועדת ההיגוי סיכום של המתודולוגיה למחקר.
6. בשלב השני יגיש החוקר לאישור המנהל וועדת ההיגוי דו"ח ביניים בדבר ממצאים שהתגבשו עד למועד הגשת הדו"ח, הכולל את המצב הנוהג בישראל ובשתי מדינות נוספות.
7. בשלב השלישי יגיש החוקר לאישור המנהל וועדת ההיגוי את טיוטת דו"ח המחקר סופי, הכולל את כל המצב הנוהג בכל המדינות הנחקרות לרבות עריכת ההשוואה ביניהן, כנדרש וכמתבקש על ידי המנהל וועדת ההיגוי.
8. לאחר אישור ועדת ההיגוי ובהתאם להערותיה יגיש החוקר את הדו"ח הסופי.
9. הדו"ח הסופי יוגש ב-10 העתקים כרוכים, בצירוף כל הנספחים וכן באמצעות מדיה אלקטרונית.
10. הדו"ח הסופי יכלול גם תקציר של המחקר בהיקף של עמוד אחד עד שני עמודים.
11. יובהר ויודגש כי משרד הבינוי והשיכון שומר לעצמו את הזכות להפסיק, בכל שלב שהוא, את ביצוע השירותים המפורטים במכרז זה, ובמקרה כזה יהא על הזוכה להשלים את העבודות עד גמר השלב בו הן מצויות, במועד מתן ההודעה. שכרו של הזוכה שעבודתו הופסקה ישולם בהתאם לשלב זה.

12. לוח זמנים מיום חתימת החוזה על ידי כל מורשי החתימה של המשרד :

א. הגשת סיכום המתודולוגיה למחקר	1 חודש
ב. הגשת דו"ח ביניים	3 חודשים
ג. הגשת טיוטת הדו"ח הסופי להערות המנהל	3 חודשים
ד. הגשת הדו"ח הסופי בהתאם להערות המנהל	1 חודש
סה"כ	8 חודשים

13. מבצע המחקר מתחייב בזאת לבצע ולספק את השירותים כפי שפורטו במסמכי המכרז, לרבות המתודולוגיה שהוגשה על ידו ובכפוף להערות וועדת ההיגוי והמנהל וכפי שפורט בדרישות המכרז.

14.3 יובהר ויודגש כי הערות המנהל וועדת ההיגוי הינם חלק בלתי נפרד מהמחקר ומבצע המחקר מתחייב לפעול על פיהן, , לרבות, גיבוי ו/או אימות הוראות של הדין הזר עם משפטן מקומי, וכיוצ"ב, הכל בהתאם לקביעת המנהל וועדת ההיגוי.

נספח ג' להסכם – נספח שכר טרחה

1. תמורת ביצוע השירותים ומילוי התחייבויות מבצע המחקר, כמפורט בהצעתו, ישלם משרד הבינוי והשיכון למבצע המחקר שכר טרחה כולל עבור המחקר בסך _____ ש"ח (כולל מע"מ).

2. שכר הטרחה הינו סופי ויכלול את כל ההוצאות מכל סוג שהוא לרבות: תשלומים לעוזרי המחקר, עלויות תרגומים, עלויות יעוץ משפטי, עלויות סוכנויות חקר, עלויות הוצאות משרדיות, עלויות הפקת הדו"ח הסופי ודו"חות הביניים, נסיעות, אש"ל וכיוצ"ב, וישולם כאמור בתנאי התשלום המפורטים להלן.

3. התמורה עבור ביצוע השירותים בהתאם לאמור במכרז זה ולשביעות רצון המשרד תשולם לחוקר כמפורט להלן:

- לאחר הגשת וסיכום המתודולוגיה למחקר לשביעות רצון המנהל 5%
- לאחר הגשת דו"ח הביניים לשביעות רצון המנהל 30%
- לאחר הגשת טיוטת הדו"ח הסופי לשביעות רצון המנהל 25%
- לאחר הגשת הדו"ח הסופי לשביעות רצון המנהל 40%

4. בתום כל שלב המפורט בסעיף 3 לעיל וכתנאי להגשת חשבונית לתשלום נדרש אישור של ועדת ההיגוי כי השירותים עד לאותו שלב בוצעו לשביעות רצון ועדת ההיגוי ולשביעות רצון המנהל.

5. התשלומים מותנים בהגשת הדוחות, בדיווחים בע"פ, במסירת החומר הרלוונטי והכל ע"פ כל תנאי ההסכם ולשביעות רצונו המוחלטת של המנהל ובהתאם לדרישות מסמכי המכרז.

6. 6.1 "מועד התשלום הממשלתי" יהיה בין בימים ה-16 ל-24 לכל חודש, שיהיה אחד מאלה:

6.1.1 חשבוניות שתוגשנה למשרד במחצית הראשונה של כל חודש, תשלומנה ביום ה-16 של החודש העוקב, בתום 30 ימי אשראי לכל הפחות.

6.1.2 חשבוניות שתוגשנה למשרד בין הימים ה-16 עד ה-24 לכל חודש (כולל ימים אלה), תשלומנה בין הימים ה-16 עד ה-24 לחודש העוקב, בתום 30 ימי אשראי בדיוק.

6.1.3 חשבוניות שתוגשנה למשרד בין הימים ה-25 עד ה-31 לכל חודש (כולל ימים אלה), תשלומנה ביום ה-24 לחודש העוקב, בתום 24 ימי אשראי לכל הפחות.

7. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק, בכל שלב שהוא, את ביצוע השירותים המפורטים במכרז זה, ובמקרה כזה יהא על נותן השירותים להשלים את העבודות עד גמר השלב בו הן מצויות, במועד מתן ההודעה. שכרו של נותן השירותים שעבודתו הופסקה ישולם בהתאם לשלב זה.

נספח ד' – התחייבות לשמירה על סודיות

אני הח"מ _____ העובד ב - _____
בתפקיד _____

מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שהגיעה אליה בקשר עם ביצוע שירותי עריכת מחקר השוואתי בנושא רישום קבלנים, אני הח"מ מצהיר כי ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי זו מהווה עבירה לפי החוק לתיקון דיני עונשין (בטחון המדינה) התשי"ז – 1957.

כמו כן, אני הח"מ מתחייב לשמור בסודיות את כל הנתונים שיימסרו לי ושיהיו ברשותי עקב ותוך ביצוע שירותי מחקר השוואתי בנושא רישום קבלנים.

חתימה

תאריך

נספח ה' – הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנה _____

אני הח"מ _____ בעל תעודת זהות מספר _____ המשמש בתפקיד של _____ ב _____.

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו ;
לפיכך הריני מצהיר/ה בזאת ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן :

1. אני מצהיר כי אני לא רשום כקבלן בפנקס הקבלנים ; אני לא משמש בסיס לרישום קבלן ; אני לא מעניק שירותי סיווג לקבלן ; אני לא מבצע עבודות הנדסה בנאיות.
2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.
3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
4. החוקר מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, החוקר לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודת החוקר עם המשרד עשויה להיות רלוונטית לגביו.
5. הנני מתחייב להודיע למנהל באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות שאקבל מהיועצת המשפטית של משרד הבינוי והשיכון.
6. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיף זה, ולפעול בהתאם להוראות בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום :

חתימת המצהיר/ה

תאריך

נספח ו' – כתב ערבות לקיום תנאי החוזה

בנק _____
סניף _____
רח' _____
מס' מיקוד _____
מס' הערבות _____
מס' הערבות _____
משרד הבינוי _____
מקום _____ תאריך _____

והשיכון

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבינוי והשיכון

קרית הממשלה, ירושלים

הנדון: ערבותנו מס' _____ בקשר לחוזה מספר 13/2009

הננו ערבים בזה כלפיכם למילוי כל ההתחייבויות של _____

על פי ו/או בקשר למכרז שבנדון, לרבות סילוק כל תשלום עודף אשר יגיע לכם מהני"ל ו/או כל תשלום אחר אותו תדרשו ממנו/ה על פי ו/או בקשר לחוזה זה, עד לסכום של 12,000 ש"ח. סכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן ממדד החודש המשמש בסיס למועד הגשת הצעה במכרז ועד למדד שפורסם לאחרונה לפי חלוט הערבות (להלן – ההצמדה).

כוחה של ערבות זו יפה עד 26.3.2010 ועד בכלל.

כל דרישה שלכם בכתב אשר תגיע אלינו עד לתאריך הני"ל ועד בכלל, תחייב אותנו לשלם לכם מיד עם קבלתה, כל סכום או סכומים בגבולות הסכום האמור בתוספת ההצמדה. ולשם כך אתם לא תהיו חייבים להמציא לנו כל הנמקה, ראייה, פס"ד או אסמכתא משפטית אחרת. כמו כן לא תהיו חייבים לדרוש תחילה את קיום החוב ו/או סלוק הסכום/ים כאמור

מאת _____

(יש לחזור על השם המלא של הנערב)

ערבות זו היא בלתי חוזרת, מוחלטת, בלתי ניתנת לשינוי ובלתי ניתנת להעברה אלא בהסכמתכם המפורשת בכתב.

בכבוד רב,